

Правила подачи и рассмотрения апелляций

8.1. По результатам вступительного испытания, проводимого Институтом, поступающий имеет право подать в организацию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

8.2. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания. Дополнительный опрос поступающего, выявляющий его знания не допускается.

8.3. Апелляция подается поступающим лично в день объявления результатов до 16.00 по московскому времени или в течение следующего рабочего дня после объявления оценки по вступительному испытанию до 16.00 по московскому времени. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания может быть подана только в день проведения вступительного испытания до 18.00 по московскому времени. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня. Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего рабочего дня после подачи апелляции поступающим (при пятидневной рабочей неделе), но не позднее дня, предшествующего дате следующего экзамена.

Апелляция подается поступающим лично, очно по адресу Института: Москва, Погодинская ул., д.8, корп. 1, этаж 4.

В апелляции следует указать:

- председателя апелляционной комиссии, на имя которого подается апелляция;
- фамилию, имя, отчество поступающего и его место жительства, контактный номер телефона;
- название дисциплины вступительного испытания и выставленные поступающему баллы, которые оспариваются;
- основания для изменения оценки;
- мотивы, в силу которых поступающий считает, что его ответ оценен неверно, либо факты, свидетельствующие о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания;
- просьбу об изменении решения экзаменационной комиссии;
- просьбу рассмотреть апелляцию в присутствии заявителя или заочно.

Апелляция должна быть подписана поступающим.

8.4 Председателем приемной комиссии формируется апелляционная комиссия для рассмотрения апелляций во время работы приемной комиссии. Члены экзаменационной комиссии, чье решение оспаривается, в состав апелляционной комиссии не включаются. Заседание апелляционной комиссии правомочно в присутствии трех членов комиссии. Апелляционная комиссия

заслушивает поступающего, если он явился на заседание, по существу поданного заявления.

8.5. При рассмотрении апелляции имеют право присутствовать члены экзаменационной комиссии и поступающий. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность. Участие в заседании апелляционной комиссии посторонних лиц не допускается.

8.6. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об изменении оценки результатов вступительного экзамена (как в случае ее повышения, так и понижения или оставления без изменения).

8.7. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя или председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

8.8. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего и хранится в его личном деле. В случае отказа поступающего подписывать решение, комиссия отмечает это в протоколе и заверяет подписями председательствующего и членов апелляционной комиссии.

8.9. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.