

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«Институт художественного образования и культурологии
Российской академии образования»



УТВЕРЖДЕНО
Приказом Директора
ФГБНУ «ИХОиК РАО» № 14 А
от 18 марта 2020 г.

**ПОРЯДОК
(ПОЛОЖЕНИЕ)**
**ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ АСПИРАНТОВ
ФГБНУ «ИНСТИТУТ ХУДОЖЕСТВЕННОГО
ОБРАЗОВАНИЯ И КУЛЬТУРОЛОГИИ
РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ ОБРАЗОВАНИЯ»**

Москва
2020

Содержание

1. Нормативные ссылки
 2. Основные понятия, определения, сокращения
 3. Общие положения
 4. Формы система оценивания текущих результатов обучения
 5. Порядок проведения текущего контроля успеваемости
 6. Требования к аспирантам, обучающимся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре
 7. Порядок проведения промежуточной аттестации и рейтинговой оценки аспирантов
 8. Заключительные положения
- Приложение 1 Шкала перевода итоговых рейтинговых баллов в академическую (традиционную) оценку
- Приложение 2 Расчет рейтинговой оценки

1. Нормативные ссылки

- 1.1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 1.2. Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре);
- 1.3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. N 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (с изменениями и дополнениями);

1.4. Порядок прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечнем утвержденный Приказом Министерства образования и науки от 28 марта 2014 г. № 247;

1.5. Устав Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Институт художественного образования и культурологии Российской академии образования» (далее – ФГБНУ «ИХОиК РАО»).

1.6. Положение о подготовке научно-педагогических и научных кадров в системе послевузовского профессионального образования в Российской Федерации, утвержденное Приказом Министерства образования Российской Федерации от 27 марта 1998 № 814;

1.7. Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного научного учреждения «Институт художественного образования и культурологии Российской академии образования».

2. Основные понятия, определения, сокращения

В настоящем Положении используются следующие сокращения:

ФГБНУ «ИХОиК РАО» - федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Институт художественного образования и культурологии Российской академии образования»

Образовательная программа аспирантуры – образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее

содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

ООП - основная образовательная программа - комплекс основных характеристик, образования, организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры и иных компонентов, включенных в состав программы аспирантуры по решению организации.

РПД - рабочая программа дисциплины

ФОС – фонд оценочных средств.

Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

3. Общие положения

3.1. Настоящее положение устанавливает порядок и требования проведения текущего контроля и промежуточной аттестации аспирантов и определения их рейтинговой оценки.

Текущий контроль успеваемости аспирантов проводится для контроля качества освоения образовательных программ высшего образования - программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

3.2. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, предусмотренных программой аспирантуры.

3.3. Основными задачами текущего контроля успеваемости аспирантов являются:

- проверка хода и качества усвоения учебного материала обучающимися;

- формирование и развитие навыков самостоятельной работы обучающихся;

- совершенствование методики проведения занятий;

- упрочение обратной связи между преподавателями и обучающимися.

3.4. Ответственность за общую организацию и эффективность проведения текущего контроля успеваемости аспирантов несет заведующий аспирантурой.

3.5. Ответственность за организацию и эффективность проведения текущего контроля успеваемости аспирантов по конкретным дисциплинам несут научно-педагогические работники, реализующие соответствующую часть программы аспирантуры.

3.6. Аттестация аспирантов является важным этапом подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и проводится ежегодно в сроки, предусмотренные учебными планами.

3.7. Целью проведения аттестации является осуществление контроля за выполнением аспирантами индивидуальных планов образовательной подготовки и научно-исследовательской работы. Формы аттестации - промежуточная по итогам семестра, итоговая за весь период обучения.

3.8. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

«Промежуточная аттестация аспиранта» — оценка промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик, выполнения научно-исследовательской работы, наличия публикаций в журналах включенных в перечень рецензируемых научных изданиях ВАК Минобрнауки России, проводимая в форме заслушивания отчета аспиранта о выполнении им учебного и индивидуального плана в рамках образовательной программы два раза в год.

«Академическая задолженность» - неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам,

курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

«Рейтинговая оценка» - количественная оценка выполнения аспирантом требований учебного и индивидуального плана в рамках образовательной программы, проводимая по итогам учебного года.

«Рейтинг аспиранта» — понятие, характеризующее относительную значимость, место, вес, позицию данного аспиранта по сравнению с другими аспирантами данного года и формы обучения.

4. Формы система оценивания текущих результатов обучения

4.1 Текущий контроль успеваемости аспирантов может иметь следующие формы:

- устный опрос;
- контрольная работа;
- самостоятельная работа;
- тестирование;
- коллоквиум;
- реферат;
- доклад, сообщение;
- собеседование;
- контроль самостоятельной работы обучающихся (в письменной или устной форме);
- иные формы.

4.2. Конкретные формы текущего контроля успеваемости определяются научно-педагогическим работником, реализующим соответствующую часть программы аспирантуры в соответствии с рабочей программой дисциплины (практики).

4.3. При проведении текущего контроля успеваемости используется фонд оценочных средств, разработанный в составе программы аспирантуры. Требования к структуре, содержанию фондов оценочных средств устанавливается Положением о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования - программ аспирантуры ФГБНУ «ИХОиК РАО».

4.4. Критерии оценки различных форм текущего контроля успеваемости определяются фондами оценочных средств по дисциплинам (практикам).

4.5. Научно-педагогические работники информируют аспирантов о формах текущего контроля успеваемости и системе оценивания текущих результатов обучения по конкретной дисциплине на первом занятии учебного периода изучения соответствующей дисциплины.

5. Порядок проведения текущего контроля успеваемости

5.1. Текущий контроль успеваемости аспирантов по конкретной дисциплине проводит научно-педагогический работник, реализующий соответствующую часть программы аспирантуры.

5.2. Текущий контроль успеваемости аспирантов проводится в течение учебного года во время проведения аудиторных занятий по расписанию.

5.3. Результаты текущего контроля успеваемости фиксируются научно – педагогическими работниками в журналах учета посещаемости и успеваемости аспирантов, которые хранятся в отделе аспирантуры.

5.4. Научно-педагогические работники информируют аспирантов о результатах текущего контроля успеваемости во время проведения аудиторных занятий и практик.

5.5. Данные текущего контроля успеваемости должны использоваться преподавателями для повышения качества обучения, совершенствования

методики преподавания дисциплин ,своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала.

6. Требования к аспирантам, обучающимся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

В течение подготовки по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре аспирант должен:

- полностью выполнить индивидуальный план;
- сдать кандидатские экзамены по истории и философии науки, иностранному языку, специальной дисциплине;
- посещать занятия по дисциплинам образовательной подготовки и получить по ним итоговую аттестацию в виде зачета или экзамена;
- на заочном отделении аспиранты обязаны посещать не менее 30 % занятий по индивидуальному графику;
- пройти педагогическую практику и получить аттестацию в виде зачета с оценкой;
- завершить работу над кандидатской диссертацией и представить ее на обсуждение кафедры для получения соответствующего заключения не позднее, чем за 1 месяц до окончания срока обучения;
- опубликовать основные научные результаты научно-исследовательской работы в рецензируемых научных изданиях (не менее 8 публикаций), в т.ч. числе две статьи в изданиях, рекомендуемых ВАК для аспирантов, обучающихся по направлению естественных и технических наук, три статьи для обучающихся по направлению гуманитарных наук;
- представить результаты научно-исследовательской работы на научных конференциях (не менее 6 научных конференций).

7. Порядок проведения промежуточной аттестации и рейтинговой оценки аспирантов

7.1. Основной целью промежуточной аттестации аспирантов является контроль за выполнением учебного плана по образовательной подготовке и научно-педагогической работе в течение одного учебного семестра или учебного года.

7.2. Промежуточная аттестация аспирантов проводится в течение учебного года в два этапа — по результатам первого полугодия учебного года и по итогам учебного года, является обязательной формой отчетности по направлению подготовки научно-педагогических кадров, проходит на обсуждении кафедры.

7.3. По итогам учебного года аспирант заполняет отчет о выполненной работе с расчетом рейтинговой оценки (Приложения 1, 2), который заслушивается на заседании кафедры.

7.4. Рейтинговая оценка аспиранта рассчитывается с целью:

- выявления и поддержки талантливых, активно работающих перспективных аспирантов;
- информирования научной общественности о достижениях аспирантов;
- стимулирования научной деятельности аспирантов;
- развития системы подготовки кадров высшей квалификации;
- проведения кадровой политики в ФГБНУ «ИХОиК РАО».

7.5. Сроки аттестации могут быть перенесены приказом директора ФГБНУ «ИХОиК РАО» при наличии продолжительной болезни аспиранта (более 1 месяца) в случае предоставления соответствующего медицинского заключения (не позднее двух недель после даты выдачи) на основании личного заявления.

7.6. Ответственность за своевременное предоставление отчетных материалов несут заведующий кафедрой, аспиранты и их научные руководители.

7.7. Требования к аттестации аспирантов:

7.7.1. Аспирант считается аттестованным при условии выполнения индивидуального плана, предусматривающего зачеты или экзамены по дисциплинам образовательной подготовки, положительный отзыв научного руководителя о проделанной научно-исследовательской работе, отчет по педагогической практике. Результаты аттестации в обязательном порядке обсуждаются и утверждаются на заседании кафедры по направлению подготовки научно-педагогических кадров.

7.7.2. Аспиранты, имеющие задолженности по дисциплинам образовательной подготовки, переводятся на следующий курс только после их ликвидации.

7.7.3. Отчетные материалы на первом этапе промежуточной аттестации включают индивидуальный план работы, отчет аспиранта по промежуточной аттестации (включая расчет рейтинговой оценки), выписку из протокола заседания кафедры об итогах научно-исследовательской работы за семестр.

7.7.4. Отчетные материалы промежуточной аттестации аспирантов на втором этапе включают индивидуальный план работы, отчет по педагогической практике, выписку из протокола заседания кафедры и сдаются в отдел аспирантуры для проведения итогов аттестации.

7.8. Результаты промежуточной аттестации по итогам образовательной и научно-исследовательской работы являются основанием для назначения государственной стипендии аспирантам очной формы обучения, обучающимся на бюджетной основе при следующих условиях:

- отсутствие академической задолженностей по учебному плану подготовки аспирантов, наличие аттестации по дисциплинам образовательной подготовки, по практике и по научно-исследовательской работе;

- оценки «отлично» и «хорошо», полученные на экзаменах по дисциплинам образовательной подготовки.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящий Порядок (Положение) вступает в силу с момента утверждения приказом директора ФГБНУ «ИХОиК РАО», действует до момента замены его новым (отмены в установленном порядке).

8.2. При необходимости в Порядок (Положение) могут вноситься изменения и дополнения с соблюдением процедуры установленной Уставом ФГБНУ «ИХОиК РАО».

Шкала перевода итоговых рейтинговых баллов
в академическую (традиционную) оценку

Итоговый рейтинг	Оценка по шкале ECTS	5-балльная шкала традиционная (академическая оценка)	
95-100	A (отлично)	5 (отлично/отл.)	зачтено (при недифференцированной оценке)
85-94	B (очень хорошо)		
70-84	C (хорошо)	4 (хорошо/хор.)	
56-69	D (удовлетворительно)	3 (удовлетворительно/удов.)	
50-55	E (посредственно)		
20-49	FX (неудовлетворительно)	2 (неудовлетворительно/неуд.)	
0-19	F (очень плохо)		

**Расчет рейтинговой оценки (срок обучения __года)
аспиранта __ года обучения
ФИО аспиранта**

№ п/п	Показатели	Норма за ед	ФИО				Фактическое значение (заполняется лично аспирантом)
			1 год	2 год	3 год	4 год	
1	Утверждение темы исследования в течение трех месяцев с момента зачисления	2	2				
2	Наличие методики исследования	2	2				
3	Посещение занятий и сдача кандидатских экзаменов	оценка					
	- история и философия науки	min 3	min 3				
	- иностранный язык	min 3	min 3				
	- специальность	min 4			min 4		
4	Посещение занятий по педагогическим дисциплинам и сдача зачетов (1 зачет – 1 балл)	11 (в зав. от учеб. плана)					
5	Выступление на конференции (1 доклад)						
	международной	6		6			
	региональной	4	4	4	4		
6	Публикации						
	1 статья в изд. регион., междунар.	5		5			
	1 статья в журналах списка ВАК	10		10	10	10	
	1 статья в иностранных изданиях	7					
	Монография (соавторство)	10					
7	Изобретательная деятельность, Патенты*	10					
8	Награды *: Диплом (1,2,3 степени)	4					
	Диплом участника	2					
9	Именная стипендия** (Президента, Правительства РФ и др.)	10					
10	Гранты по НИР (участие)*	5					
11	Педагогическая практика: отчет о педагогической практике	min 3	min 3	min 3	min 3		
12	Написание глав диссертации (для диссертация – 100 % или 30 баллов)		5	5	10	10	
13	Написание автореферата до 30 июня	10				10	
14	Сотрудник университета	3					
	Нормативное количество баллов для соответствующего года обучения	X	21	25	34	30	60

* Наличие подтверждающих документов

Аспирант _____

Научный руководитель _____

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Изменение	Номера листов (стр.)			Всего листов (стр.) в документе	Номер распорядительного документа	Подпись	Дата	Срок введения изменений
	Замененных	Новых	Аннулированных					