

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное научное учреждение
«Институт художественного образования и культурологии
Российской академии образования»
(ФГБНУ «ИХОиК РАО»)

ПРИКАЗ

10 мая 2017 г.

Москва

№35/1

Об утверждении порядка уведомления работниками
ФГБНУ «ИХОиК РАО» работодателя о случаях
склонения их к совершению коррупционных нарушений

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря
2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции",

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления работниками
Федерального государственного бюджетного научного учреждения
«Институт художественного образования и культурологии Российской
академии образования» работодателя о случаях склонения их к совершению
коррупционных нарушений.

2. Инспектору по кадрам ознакомить всех сотрудников Института с
настоящим приказом под роспись.

3. Руководителю информационно-издательского отдела обеспечить
размещение настоящего приказа на официальном сайте ФГБНУ «ИХОиК
РАО» в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.М. Акишина

**Порядок
уведомления работниками Федерального государственного бюджетного
научного учреждения «Институт художественного образования и
культурологии Российской академии образования»
работодателя о случаях склонения их к совершению
коррупционных нарушений**

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок уведомления работниками Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Институт художественного образования и культурологии Российской академии образования» (далее по тексту – Институт, учреждение) работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений разработан в соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» с целью создания единой системы по предупреждению коррупционных правонарушений в Институте и определяет порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника Института к совершению коррупционных правонарушений, устанавливает перечень сведений, содержащихся в данных уведомлениях, порядок регистрации уведомлений и организации проверки сведений, указанных в уведомлении, а также порядок принятия решений по результатам рассмотрения уведомлений.

1.2. Действие настоящего Порядка распространяется на всех работников Института.

1.3. Работник Института обязан уведомлять работодателя, лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Институте, органы прокуратуры или другие государственные органы о:

- всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

- фактах совершения другими работниками коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является должностной (служебной) обязанностью каждого работника Института.

Исключение составляют лишь случаи, когда по данным фактам проведена или проводится проверка и работодателю, органам прокуратуры

или другим государственным органам уже известно о фактах обращения к работнику в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

1.4. Под коррупционными правонарушениями применимо к правоотношениям, регулируемым настоящим Порядком, следует понимать:

а) злоупотребление служебным положением: дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения, вопреки законным интересам общества и государства, в целях получения выгоды в виде: денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьи лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

1.5. Работник, уведомивший работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах совершения другими работниками Института коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Работник, не выполнивший обязанность по уведомлению работодателя, органов прокуратуры или других государственных органов обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, подлежит привлечению к ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Работники должны лично предостерегать обратившихся к ним лиц о противоправности действия, которое они предлагают совершить.

1.8. Во всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений работник обязан не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения к нему указанных лиц, уведомить о данных фактах работодателя, направив на его имя уведомление в письменной форме, согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку, заполненное и зарегистрированное в установленном порядке.

II. Перечень сведений, содержащихся в уведомлении, и порядок регистрации уведомления

2.1. В уведомлении указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество работника, направившего уведомление (далее по тексту – уведомитель);

б) замещаемая должность уведомителя, наименование структурного подразделения, в котором он осуществляет трудовую деятельность;

в) известные уведомителю сведения о лицах, обратившихся к нему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (фамилия, имя, отчество, место работы, должность, адрес проживания лица, склонявшего уведомителя к совершению коррупционных правонарушений, и другие известные о данном лице сведения);

г) способ склонения к правонарушению (подкуп, угроза, обещание, обман, насилие и т.д.);

д) обстоятельства склонения к правонарушению (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление и т.д.);

е) сущность предполагаемого правонарушения (злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование работником своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды работнику другими физическими лицами).

При наличии письменных и вещественных доказательств, объяснений лиц, показаний свидетелей, аудио- и видеозаписи, иных документов и материалов уведомитель представляет их в качестве доказательств склонения его к совершению коррупционного правонарушения;

ж) дата, место и время склонения к правонарушению;

з) информация об уведомлении работником органов прокуратуры или других государственных органов об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений в случае, если указанная информация была направлена уведомителем в соответствующие органы;

и) дата подачи уведомления и личная подпись уведомителя.

2.2. Уведомление регистрируется лицом ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника ФГБНУ «ИХОиК РАО» к совершению коррупционных правонарушений (далее по тексту – Журнал) по форме, согласно Приложению № 2, к настоящему Порядку:

- незамедлительно в присутствии уведомителя, если уведомление представлено им лично;

- в день, когда оно поступило по почте или с курьером.

Журнал должен храниться в условиях, исключающих доступ к нему посторонних лиц. Листы Журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью Института.

2.3. Уведомление не принимается в случае, если в нем полностью или частично отсутствует информация, предусмотренная в пункте 2.1. настоящего Порядка.

2.4. В случае если из уведомления работника Института следует, что он не уведомил органы прокуратуры или другие государственные органы об обращении к нему в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, должностное лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Институте незамедлительно после поступления к нему уведомления от работника направляет его копию в один из вышеуказанных органов.

2.5. При наличии в уведомлении сведений о совершенном или подготавливаемом преступлении, проверка по данному уведомлению организуется в соответствии с положениями уголовно-процессуального законодательства Российской Федерации и законодательства Российской Федерации об оперативно-розыскной деятельности, для чего поступившее уведомление незамедлительно направляется директором Института в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией.

III. Порядок организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении

3.1. После регистрации уведомления, должностное лицо ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Институте, передает его на рассмотрение директору Института.

3.2. Поступившее директору Института уведомление является основанием для принятия им решения о проведении проверки сведений, содержащихся в уведомлении, которое оформляется соответствующим распоряжением.

3.3. Распоряжение о проведении проверки вместе с поступившим от работника Института уведомлением и другими материалами передаются в комиссию по противодействию коррупции созданную в Институте (далее - Комиссия).

3.4. В состав Комиссии не может входить работник Института, прямо или косвенно заинтересованный в результатах проводимой проверки. В этом случае он обязан обратиться к директору Института с письменным заявлением об освобождении его от участия в проведении данной проверки.

3.5. При проведении проверки должны быть:

- заслушаны пояснения уведомителя, других работников Института, а также лиц, имеющих отношение к фактам, содержащимся в уведомлении;
- объективно и всесторонне рассмотрены факты и обстоятельства обращения к работнику в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения;
- установлены причины и условия, которые способствовали обращению лиц к работнику Института с целью склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

3.6. В ходе проведения проверки, помимо уведомления, рассматриваются материалы, имеющие отношение к фактам, содержащимся в уведомлении, в том числе должностная инструкция и характеристика уведомителя, должностные инструкции и характеристики работников Института, имеющих отношение к фактам, содержащимся в уведомлении.

3.7. Лица, входящие в состав Комиссии, и работники Института, имеющие отношение к фактам, содержащимся в уведомлении, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе проведения проверочных мероприятий.

3.8. Работа Комиссии должна быть завершена не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о проведении проверки.

IV. Итоги проведения проверки

4.1. В случае подтверждения в ходе проверки факта обращения к работнику Института в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или выявления в действиях работника Института или иных работников учреждения, имеющих отношение к вышеуказанным фактам, признаков коррупционного правонарушения, Комиссией готовятся материалы, которые направляются директору Института для принятия соответствующего решения.

4.2. Директор Института после получения материалов по результатам работы Комиссии в течение трех дней принимает одно из следующих решений:

а) о незамедлительной передаче материалов проверки в правоохранительные органы;

б) об обращении в соответствующие компетентные органы с просьбой об обеспечении мер государственной защиты работника Института и членов его семьи от насилия, угроз и других неправомерных действий в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) о принятии организационных мер с целью предотвращения впредь возможности обращения в целях склонения работников Института к совершению коррупционных правонарушений;

г) об исключении возможности принятия уведомителем и (или) иными работниками Института, имеющими отношение к фактам, содержащимся в уведомлении, единоличных решений по вопросам, с которыми связана вероятность совершения коррупционного правонарушения;

д) о необходимости внесения в должностные инструкции работников Института соответствующих изменений для устранения условий, способствующих обращению к ним в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

е) о привлечении работника Института к дисциплинарной ответственности;

ж) об увольнении работника Института.

4.3. В случае выявления в ходе проверки в действиях работника Института признаков коррупционного правонарушения, предусмотренного частью 3 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», материалы по результатам работы Комиссии направляются директором Института в соответствующие органы для привлечения работника учреждения к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае опровержения факта обращения к работнику Института с целью его склонения к совершению коррупционных правонарушений директор Института принимает решение о принятии результатов проверки к сведению.

4.5. Информация о решении по результатам проверки направляется инспектору по кадрам Института для включения в личное дело уведомителя.

4.6. Работник Института, в отношении которого проводится проверка сведений, содержащихся в уведомлении, по окончании проверки имеет право ознакомиться с письменным заключением о ее результатах.

Приложение 1
к Порядку уведомления работниками Федерального
государственного бюджетного научного учреждения
«Институт художественного образования и культурологии
Российской академии образования» работодателя о случаях
склонения их к совершению коррупционных нарушений

Директору ФГБУ «ИХОиК РАО»

от _____
(ф.и.о. уведомителя, должность, наименование структурного подразделения)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 9 Федерального закона Российской Федерации
от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее - Закона) я,

_____,
(фамилия, имя, отчество)

настоящим уведомляю об обращении ко мне _____

_____ (дата, время и место)

гр. _____

(фамилия, имя, отчество)

в целях склонения меня к совершению коррупционных действий, а именно:

_____ (в произвольной форме изложить информацию об обстоятельствах

_____ обращения в целях склонения к совершению коррупционных действий)

« ____ » _____ 20__ г. _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Уведомление зарегистрировано в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения
в целях склонения работника ФГБУ «ИХОиК РАО» к совершению коррупционных
правонарушений

« ____ » _____ 20__ г. № _____

_____ (ф.и.о., должность лица ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений)

Приложение 2
к Порядку уведомления работниками Федерального
государственного бюджетного научного учреждения
«Институт художественного образования и культурологии
Российской академии образования» работодателя о случаях
склонения их к совершению коррупционных нарушений

Журнал
регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника
ФГБНУ «ИХОиК РАО» к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п	Дата получения уведомлен ия	Ф.И.О. лица уведомляющего о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений	Краткое содержание уведомления	Ф.И.О. принявшего уведомление	Подпись лица, принявшего уведомление